

THÔNG BÁO
Về việc nộp hồ sơ xét miễn, giảm học phí,
hỗ trợ chi phí học tập học kỳ I, năm học 2026-2027 cho tân sinh viên K65

Căn cứ Nghị định số 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính phủ quy định về chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập và giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo;

Căn cứ Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ quy định chính sách ưu tiên tuyển sinh và hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh, sinh viên dân tộc thiểu số rất ít người;

Căn cứ Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ chi phí học tập đối với sinh viên là người dân tộc thiểu số học tại các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 35/2014/TTLT-BGDĐT-BTC ngày 15/10/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo – Bộ Tài chính về hướng dẫn thực hiện Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Hướng dẫn số 4479/SGDĐT-KHTC ngày 12/11/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện chính sách học phí, miễn, giảm, hỗ trợ học phí, hỗ trợ chi phí học tập, từ năm học 2025-2026;

Căn cứ Hướng dẫn số 486/HD-PH ngày 11/5/2026 về công tác quản lý đào tạo dành cho viên chức tại Phân hiệu Trường Đại học Ngoại thương tại TP. Hồ Chí Minh từ tháng 5/2026;

Phân hiệu Trường Đại học Ngoại thương tại TP. Hồ Chí Minh thông báo về việc nộp hồ sơ xét miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập học kỳ I năm học 2026-2027 cho tân sinh viên K65, cụ thể như sau:

1. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ

1.1. Thời gian nộp hồ sơ: Từ ngày 24/8/2026-10/9/2026 (thứ Năm)

1.2. Thời gian tiếp nhận: Từ thứ Hai – thứ Sáu, trong khung giờ:

+ Sáng: Từ 08h00 – 12h00

+ Chiều: Từ 13h30 – 17h00

1.3. Địa điểm nhận hồ sơ: Sinh viên nộp hồ sơ trực tiếp tại Ban Công tác Chính trị và Sinh viên cho Cô Nguyễn Thị Minh Thư (Phòng A202, tầng 2, Nhà A) .

1.4. Quy cách hồ sơ: Mỗi sinh viên nộp **03 bộ hồ sơ** theo danh mục hồ sơ cần nộp tại mục 2 và mục 3, **bỏ vào 03 bìa đựng** hồ sơ, bên ngoài bìa ghi rõ thông tin sinh viên và những loại giấy tờ nộp.

2. ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ XÉT MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ CẦN NỘP	GHI CHÚ
SINH VIÊN ĐƯỢC MIỄN HỌC PHÍ			
1	Sinh viên là người có công và nhân thân của người có công với cách	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>)	Chỉ nộp hồ sơ 1 lần



TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ CẦN NỘP	GHI CHÚ
	mạng thuộc các đối tượng theo quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng bao gồm: - Người hoạt động cách mạng trước ngày 01 tháng 01 năm 1945; - Người hoạt động cách mạng từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945; - Liệt sỹ; - Bà mẹ Việt Nam anh hùng; - Anh hùng Lực lượng vũ trang nhân dân; - Anh hùng Lao động trong thời kỳ kháng chiến; - Thương binh, bao gồm cả thương binh loại B được công nhận trước ngày 31 tháng 12 năm 1993; người hưởng chính sách như thương binh; - Bệnh binh; - Người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học; - Người hoạt động cách mạng, kháng chiến, bảo vệ Tổ quốc, làm nghĩa vụ quốc tế bị địch bắt tù, đày; - Người hoạt động kháng chiến giải phóng dân tộc, bảo vệ Tổ quốc, làm nghĩa vụ quốc tế; - Người có công giúp đỡ cách mạng. *Thân nhân của người có công với cách mạng bao gồm: cha đẻ, mẹ đẻ, vợ hoặc chồng, con (con đẻ, con nuôi), người có công nuôi liệt sỹ.	2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối với người có công cấp trong thời hạn xét. 4. Thẻ thương binh, bệnh binh, liệt sỹ, người hưởng chính sách như thương binh... (<i>bản sao chứng thực</i>)	cho toàn bộ khóa học
2	Sinh viên là người khuyết tật.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Giấy xác nhận khuyết tật hoặc Quyết định về việc trợ cấp xã hội do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trực thuộc cấp tỉnh cấp trong thời hạn xét (<i>bản sao chứng thực</i>)	Chỉ nộp hồ sơ 1 lần cho toàn bộ khóa học
3	Sinh viên hệ cử tuyển theo Quy định của Chính phủ về chế độ cử tuyển.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>)	Chỉ nộp hồ sơ 1 lần cho toàn bộ khóa học

TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ CẦN NỘP	GHI CHÚ
		3. Quyết định về việc cử tuyển (<i>bản sao chứng thực</i>)	
4	Sinh viên dưới 22 tuổi không có nguồn nuôi dưỡng: - Bị bỏ rơi chưa có người nhận làm con nuôi; - Mồ côi cả cha lẫn mẹ; - Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại mất tích theo quy định của pháp luật; - Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội; - Mồ côi cha hoặc mẹ và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc; - Cả cha và mẹ mất tích theo quy định của pháp luật; - Cả cha và mẹ đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội; - Cha hoặc mẹ bị tuyên bố mất tích theo quy định của pháp luật và người còn lại đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội, nhà xã hội; - Cha hoặc mẹ bị tuyên bố mất tích theo quy định của pháp luật và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc; - Cha hoặc mẹ đang hưởng chế độ chăm sóc, nuôi dưỡng tại cơ sở bảo trợ xã hội và người còn lại đang trong thời gian chấp hành án phạt tù tại trại giam hoặc đang chấp hành quyết định xử lý vi phạm hành chính tại trường giáo dưỡng, cơ sở giáo dục bắt buộc, cơ sở cai nghiện bắt buộc.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Quyết định về việc trợ cấp xã hội hoặc Giấy xác nhận mồ côi cả cha lẫn mẹ do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trực thuộc cấp tỉnh (<i>bản sao chứng thực</i>)	Chỉ nộp hồ sơ 1 lần cho toàn bộ khóa học
5	Sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người (La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự,	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>)	Nộp lại hồ sơ vào đầu

TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ CẦN NỘP	GHI CHÚ
	Ngái, Chút, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bô Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, BRâu, Ô Đu) ở vùng có điều kiện kinh tế – xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền.	2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Căn cước công dân gắn chip (<i>bản sao chứng thực</i>) 4. Giấy xác nhận có địa chỉ thường trú ở vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn năm 2026 cấp trong thời hạn xét (<i>bản gốc</i>) 5. Giấy xác nhận nơi cư trú của cơ quan công an địa phương cấp có thời hạn đến hết thời gian của học kỳ xét miễn, giảm học phí (<i>bản gốc</i>)	mỗi học kỳ
6	Sinh viên là người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông, bà (trong trường hợp ở với ông, bà) thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng chính phủ.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo năm 2026 do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trực thuộc cấp tỉnh cấp.	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ
SINH VIÊN ĐƯỢC GIẢM 70% HỌC PHÍ			
7	Sinh viên là người dân tộc thiểu số (<i>ngoài đối tượng dân tộc thiểu số rất ít người</i>) mà bản thân và cha hoặc mẹ có nơi thường trú tại thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang, ven biển và hải đảo theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Căn cước công dân (<i>bản sao công chứng</i>) 4. Giấy xác nhận bản thân và cha hoặc mẹ có địa chỉ thường trú tại thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang, ven biển và hải đảo năm 2026 (<i>bản gốc</i>) 5. Giấy xác nhận nơi cư trú của cơ quan công an địa phương cấp có thời	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ

TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ CẦN NỘP	GHI CHÚ
		hạn đến hết thời gian của học kỳ xét miễn, giảm học phí (<i>bản gốc</i>)	
SINH VIÊN ĐƯỢC GIẢM 50% HỌC PHÍ			
8	Sinh viên có cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.	1. Đơn đề nghị miễn giảm học phí (<i>Mẫu 1</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>). 3. Quyết định hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do cơ quan bảo hiểm xã hội cấp trong thời hạn xét (<i>bản sao chứng thực</i>)	Chỉ nộp hồ sơ 1 lần cho toàn bộ khóa học

3. ĐỐI TƯỢNG VÀ HỒ SƠ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

3.1. Đối tượng, hồ sơ nộp xét hỗ trợ chi phí học tập

TT	ĐỐI TƯỢNG	HỒ SƠ	GHI CHÚ
1	Sinh viên là người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông, bà (trong trường hợp ở với ông, bà) thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng chính phủ.	1. Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập (<i>Mẫu 2</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo năm 2026 do Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu trực thuộc cấp tỉnh cấp.	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ
2	Sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người (La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bố Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, BRâu, Ơ Đu) ở vùng có điều kiện kinh tế – xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền.	1. Đơn đề nghị hỗ trợ chi phí học tập (<i>Mẫu 3</i>) 2. Giấy khai sinh (<i>bản sao chứng thực</i>) 3. Căn cước công dân gắn chip (<i>bản sao chứng thực</i>) 4. Giấy xác nhận bản thân và cha hoặc mẹ có địa chỉ thường trú ở vùng có điều kiện kinh tế xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn năm 2026 cấp trong thời hạn xét (<i>bản gốc</i>) 5. Giấy xác nhận nơi cư trú của cơ quan công an địa phương cấp có thời hạn đến hết thời gian của học kỳ xét hỗ trợ chi phí học tập (<i>bản gốc</i>)	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ

3.2. Mức hỗ trợ

TT	ĐỐI TƯỢNG	MỨC HỖ TRỢ	GHI CHÚ
1	Sinh viên là người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông, bà (trong trường hợp ở với ông, bà) thuộc hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng chính phủ.	60% mức lương cơ sở và được hưởng không quá 10 tháng/năm học/sinh viên ; số năm được hưởng hỗ trợ chi phí học tập theo thời gian đào tạo chính thức	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ
2	Sinh viên là người dân tộc thiểu số rất ít người (La Hủ, La Ha, Pà Thẻn, Lự, Ngái, Chứt, Lô Lô, Mảng, Cống, Cờ Lao, Bô Y, Si La, Pu Páo, Rơ Măm, BRâu, Ô Đu) ở vùng có điều kiện kinh tế – xã hội khó khăn hoặc đặc biệt khó khăn theo quy định hiện hành của cơ quan có thẩm quyền.	100% mức lương cơ sở/người/tháng và được hưởng 12 tháng/năm cho đối tượng có thời gian học đủ 9 tháng/năm trở lên; trường hợp đối tượng học không đủ 9 tháng/năm thì được hưởng theo thời gian học thực tế.	Nộp lại hồ sơ vào đầu mỗi học kỳ

3.3. Trường hợp sinh viên không được hỗ trợ chi phí học tập

Sinh viên cử tuyển, các đối tượng chính sách được xét tuyển, đào tạo theo tín chỉ, đào tạo liên thông, văn bằng hai và học đại học, cao đẳng sau khi hoàn thành chương trình dự bị đại học.

3.4. Trường hợp dừng cấp kinh phí hỗ trợ chi phí học tập

Sinh viên bỏ học hoặc bị kỷ luật buộc thôi học thì không được nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập kể từ thời điểm Quyết định kỷ luật có hiệu lực. Trường hợp sinh viên đã nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập mà bỏ học hoặc bị kỷ luật buộc thôi học thì Nhà trường sẽ dừng thực hiện chi trả kinh phí hỗ trợ chi phí học tập vào kỳ học tiếp theo.

Sinh viên bị đình chỉ học tập (có thời hạn) thì không được nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập trong thời gian bị đình chỉ; **trừ trường hợp dừng học do ốm đau, tai nạn, học lại**, hoặc dừng học vì lý do khách quan được Nhà trường xác nhận. Trường hợp sinh viên đã nhận kinh phí hỗ trợ chi phí học tập mà bị đình chỉ học tập thì Nhà trường sẽ thực hiện khấu trừ số tiền tương ứng với số tháng bị đình chỉ học tập vào kỳ học tiếp theo sau khi sinh viên nhập học lại.

Trường hợp trong quá trình học tập, sinh viên thuộc đối tượng được hưởng chế độ hỗ trợ chi phí học tập nhưng đầu mỗi học kỳ không nộp Hồ sơ xét hỗ trợ chi phí học tập đúng quy định và thời hạn theo thông báo sẽ không được nhận hỗ trợ chi phí học tập của học kỳ đó.

*** LƯU Ý:** Không áp dụng chế độ miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong thời gian người học bị kỷ luật ngừng học, bảo lưu hoặc buộc thôi học, học lại, học bổ sung.

Trên đây là thông báo về việc nộp hồ sơ xét miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập học kỳ I, năm học 2026-2027.

Mọi thông tin chi tiết sinh viên liên hệ Cô Nguyễn Thị Minh Thu - Ban Công tác Chính trị và Sinh viên (Phòng A202, tầng 2, nhà A - SĐT: 0393 491 101 – Email: nguyenthiminhthu.hcmc@ftu.edu.vn). 

Nơi nhận:

- BGĐ (để báo cáo);
- Ban QLĐT (để phối hợp);
- Ban TT&QHĐN (để đăng website Phân hiệu);
- Lưu: VT, CTCT&SV, MT.



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

MẪU 1

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM HỌC PHÍ

*(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở
giáo dục nghề nghiệp và giáo dục đại học công lập)*

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Ngoại thương;
- Ban Giám đốc Phân hiệu;
- Ban Công tác chính trị và Sinh viên.

Họ và tên:

Số CC/ CCCD:

MSSV:

Ngày, tháng, năm sinh:

Nơi sinh:

Dân tộc:

Khóa, lớp:

Chương trình:

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại:

Email:

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định số 238/2025/NĐ-CP)*

Căn cứ vào Nghị định số 238/2025/NĐ-CP của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được Nhà trường xem xét để được miễn, giảm học phí theo quy định hiện hành.

TP. Hồ Chí Minh, ngày..... tháng năm 2026

Người làm đơn

(Ký tên và ghi rõ họ tên)

(*): *Ký và ghi họ tên bằng bút mực xanh*



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

MẪU 2

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục đại học công lập)

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Ngoại thương;
- Ban Giám đốc Phân hiệu;
- Ban Công tác chính trị và Sinh viên.

Họ và tên:

Dân tộc:

MSSV:

Ngày, tháng, năm sinh:

Nơi sinh:

Khóa, lớp:

Ngành:

Chương trình:

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại:

Email:

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Thông tư liên tịch hướng dẫn Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ)*

Căn cứ vào Quyết định số 66/2013/QĐ-TTg ngày 11/11/2013 của Thủ tướng Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được xem xét để hỗ trợ chi phí học tập theo quy định.

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

Người làm đơn

*(Ký tên và ghi rõ họ tên)**

(*): Ký và ghi họ tên bằng bút mực xanh



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

MẪU 3

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

(Dùng cho sinh viên đang học tại các cơ sở giáo dục đại học công lập)

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu Trường Đại học Ngoại thương;
- Ban Giám đốc Phân hiệu;
- Ban Công tác chính trị và Sinh viên.

Họ và tên:

Dân tộc:

MSSV:

Ngày, tháng, năm sinh:

Nơi sinh:

Khóa, lớp:

Chương trình:

Địa chỉ thường trú:

Điện thoại:

Email:

Thuộc đối tượng: *(ghi rõ đối tượng được quy định tại Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ)*

Căn cứ vào Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ, tôi làm đơn này đề nghị được xem xét để hỗ trợ chi phí học tập theo quy định.

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

Người làm đơn

*(Ký tên và ghi rõ họ tên)**

(*): Ký và ghi họ tên bằng bút mực xanh

